

Opći uvjeti za izdavanje i korištenje Mastercard Business kartice Imex banke d.d.

1. Definicija osnovnih pojmova

Opći uvjeti – Opći uvjeti poslovanja Imex banke d.d. za izdavanje i korištenje Mastercard Business kartice.

Banka – Imex banka d.d., Tolstojeva 6, Split.

Kartica - međunarodno prihvaćena Mastercard Business charge kartica koju Banka izdaje Korisniku kartice. Bezgotovinsko je sredstvo plaćanja koje Krajnjem korisniku kartice omogućuje plaćanje na prodajnim mjestima kao i podizanje gotovine na isplativim mjestima koja nose oznaku prihvata Mastercard odnosno obavljanje platnih transakcija korištenjem uslugama online pružatelja platnih usluga koji prihvaćaju karticu te obavljanje ostalih usluga koje Banka omogući korisnicima kartice.

Podnositelj zahtjeva – poslovni subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koji je podnio zahtjev za izdavanje Mastercard Business kartice Imex banke d.d.

Korisnik kartice – poslovni subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj kojem je odobren zahtjev za izdavanje Mastercard Business kartice Imex banke d.d.

Krajnji korisnik kartice – fizička osoba čije je ime otisnuto na kartici koju Korisnik kartice imenuje u zahtjevu i za koju određuje limit potrošnje u zemlji i inozemstvu.

Limit potrošnje Korisnika kartice – ukupan limit na razini Korisnika kartice u obračunskom razdoblju.

Limit potrošnje Krajnjeg korisnika – limit potrošnje dozvoljen Krajnjem korisniku kartice u obračunskom razdoblju.

PIN – osobni tajni identifikacijski broj Krajnjeg korisnika kartice, a služi za identifikaciju kod transakcija koje uvjetuju identifikaciju PIN-om.

Izvadak – pisana obavijest Korisniku kartice/Krajnjem korisniku kartice o troškovima učinjenim korištenjem kartice, uključujući članarinu, upisninu i ostale naknade koje se šalju na adresu naznačenu u pristupnici.

Mastercard Identity Check - usluga koja omogućuje Krajnjem korisniku kartice sigurniju kupnju putem interneta. Riječ je o protokolu koji omogućuje provjeru identiteta Krajnjeg korisnika kartice prije nego što se transakcija karticom odobri. Mastercard Identity Check koristi se kod internet trgovaca koji sudjeluju u Mastercard Identity Check programu.

Osobna poruka - podatak koji Krajnji korisnik kartice mora unijeti u postupku aktivacije u Mastercard Identity Check program. Nakon što je Krajnji korisnik kartice unese, ona će se prikazivati prilikom svakog plaćanja (prije unosa jednokratne SMS zaporke ili potvrde push poruke) na internetskoj stranici koja sudjeluje u Mastercard Identity Check programu.

Push poruka – poruka koja se Krajnjem korisniku kartice prikazuje na zaslonu mobilnog uređaja prilikom OOB autorizacije, a sadrži podatke o transakciji.

OOB autorizacija (eng. out of band) - vrsta autorizacije u kojoj će Banka Krajnjeg korisnika kartice tražiti potvrdu plaćanja putem push poruke generirane kroz mobilni token, kako bi utvrdila njegovu autentičnost.

Jednokratna SMS zaporka - 6-znamenasti broj dostavljen Krajnjem korisniku kartice koji se generira i šalje putem SMS poruke na mobilni telefon prilikom postupka kupovine u Mastercard Identity Check programu. Prilikom postupka plaćanja na internetskim stranicama koje sudjeluju u Mastercard Identity Check programu, a podržavaju autorizaciju SMS

zaporkom, Banka će Krajnjeg korisnika kartice tražiti unos jednokratne SMS zaporke kako bi utvrdila njegovu autentičnost.

Mobilni token – sredstvo za autentifikaciju i autorizaciju koje Krajnji korisnik kartice instalira na mobilni uređaj kao zasebnu aplikaciju HID Approve Imex Moj Token, a kojim Krajnji korisnik kartice autorizira provođenje transakcije putem 3D usluge sigurnog plaćanja.

Biometrijska autentifikacija – autentifikacija koju Banka provodi prilikom pristupa Krajnjeg korisnika kartice mobilnom tokenu, a temelji se na korištenju dva međusobno nezavisna elementa, od kojih jedan element predstavlja svojstvo Krajnjeg korisnika kartice (npr. otisak prsta ili prepoznavanje lica) dok drugi element predstavlja sredstvo za autentifikaciju i autorizaciju koje je Banka dodijelila Krajnjem korisniku kartice (npr. mobilni token). Autentifikacija otiskom prsta (eng. "Touch ID") predstavlja metodu biometrijske autentifikacije pomoću otiska prsta kojeg je Krajnji korisnik kartice pohranio u mobilni uređaj kojeg koristi za pristup mobilnom tokenu. Autentifikacija prepoznavanjem lica (eng. "Face recognition") predstavlja metodu biometrijske autentifikacije koja se temelji na prepoznavanju lica čije je biometrijske karakteristike Krajnji korisnik kartice pohranio u mobilni uređaj kojeg koristi za pristup mobilnom tokenu.

Pouzdana autentifikacija – provjera identiteta Krajnjeg korisnika kartice koja se temelji na upotrebi dva elementa koja ulaze u kategoriju znanja i kategoriju vlasništva tj. nešto što je poznato samo Krajnjem korisniku kartice (npr. PIN) i nešto što posjeduje samo Krajnji korisnik kartice (npr. mobilni token). Odabrani elementi trebaju biti međusobno neovisni u smislu da narušavanje jednog elementa ne umanjuje pouzdanost drugog elementa.

Ispitanik - pojedinac čiji se identitet može utvrditi tj. osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca. U smislu ovog dokumenta Ispitanik predstavlja Korisnika i Krajnjeg korisnika kartice.

Voditelj obrade - fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka. Kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice. U smislu ovog dokumenta Voditelj obrade je Banka.

2. Izdavanje kartice

Korisnik kartice može postati svaki poslovni subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koji zadovoljava uvjete Banke za izdavanje kartice. Zahtjev za izdavanje kartice (pristupnicu) podnosi Zahtjeva predaje u bilo kojoj podružnici ili poslovnicu Banke. Potpisom pristupnice podnosi Zahtjeva prihvaća i ove Opće uvjete. Podnosi Zahtjeva potpisuje s Bankom i Ugovor o izdavanju i korištenju Mastercard Business – charge kartice. Kartica glasi na ime i Krajnji korisnik kartice je obvezan istu potpisati. Nepotpisana kartica je nevažeća. Kartica je neprenosiva i izdaje se s rokom valjanosti od dvije godine. Kartica je valjana do zadnjeg dana u mjesecu naznačenom na kartici. Kartica kojoj je valjanost istekla ne smije se koristiti. U tom slučaju Krajnji korisnik kartice je treba prerezati i uništiti. Prije isteka roka valjanosti postojeće kartice, Banka izdaje novu karticu s novim rokom valjanosti.

3. Korištenje kartice

Krajnji korisnik kartice, čije je ime otisnuto na kartici, jedini smije koristiti karticu. Kartica se može koristiti kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja na prodajnim mjestima pri kupnji roba i usluga te za isplatu gotovine na bankomatima i isplatnim mjestima u Hrvatskoj i inozemstvu s oznakom Mastercard odnosno obavljanje platnih transakcija korištenjem uslugama online pružatelja platnih usluga koji prihvaćaju karticu te obavljanje ostalih usluga koje Banka omogućuje korisnicima kartice. Korisniku kartice dopuštena je potrošnja do iznosa određenog limitom potrošnje. Visina odobrenog limita potrošnje određena je Ugovorom o izdavanju i korištenju Mastercard Business – charge kartice. Limit potrošnje odobrava se na nivou Korisnika kartice. Korisnik kartice definira Limit potrošnje Krajnjeg korisnika kartice, a zbroj svih Limita potrošnje Krajnjih korisnika kartice ne smije prelaziti Limit potrošnje Korisnika kartice.

Na osnovu pisanog zahtjeva Korisnika kartice kao i temeljem vlastite procjene, Banka može promijeniti prethodno odobreni limit potrošnje. Isplata gotovine i plaćanje karticama dopušteno je u okviru posebnih mjesečnih limita koje propisuje Banka. Štetu nastalu zloupotrebom Kartice snosi Korisnik kartice.

Korištenje kartice za plaćanje roba i usluga putem interneta na vlastitu je odgovornost Korisnika kartice koji snosi i svu eventualnu štetu nastalu korištenjem istih.

Odluku o izdavanju Kartice Banka donosi po vlastitoj ocjeni, bez obveze njenog obrazloženja podnosiocu Zahtjeva.

4. Korištenje limita potrošnje putem kartice

Limit potrošnje koristi se putem Kartice. Odobrava se na isti rok kao i Kartica, a obnavlja se automatski s obnavljanjem Kartice.

Korištenjem Kartice smanjuje se raspoloživi iznos limita potrošnje za sve troškove učinjene Karticom na prodajnim mjestima u zemlji i u inozemstvu odnosno putem online pružatelja platnih usluga, isplatnim mjestima te bankomatima, a vraćanje utrošenog dijela limita obnavlja raspoloživi saldo do iznosa odobrenog limita potrošnje.

Karticu smije koristiti isključivo Krajnji korisnik kartice, a do isteka roka valjanosti Kartice. Svaki drugi način uporabe Kartice smatra se zluporabom te ima za posljedicu trajno oduzimanje Kartice.

Kod transakcije koja zahtjeva identifikaciju PIN-om, Krajnji korisnik kartice identificira se PIN-om. PIN je poznat samo Krajnjem korisniku kartice i strogo je povjerljiv. Krajnji korisnik kartice mora voditi brigu da PIN ne bude dostupan trećim osobama.

Štetu nastalu zluporabom kartice i PIN-a snosi Korisnik kartice.

Korisnik kartice je dužan voditi računa da se korištenjem Kartice ne prekorači odobreni iznos limita potrošnje.

Banka izdaje kartice s beskontaktnom funkcionalnosti te takve kartice imaju otisnutu oznaku beskontaktnog plaćanja. Krajnji korisnik kartice na prodajnom/isplatnom mjestu ima mogućnost odabira plaćanja Karticom kontaktno (umetanjem/provlačenjem na EFTPOS uređaju) ili beskontaktno (prislanjanjem na EFTPOS uređaj). Maksimalni iznos plaćanja za koji nije potrebna potvrda PIN-om ovisi o zemlji EFTPOS uređaja prodajnog/isplatnog mjesta prema okvirima definiranim od strane kartične kuće. U Republici Hrvatskoj maksimalni iznos beskontaktnog plaćanja bez potvrde PIN-om iznosi 250,00 kn te suglasnost za izvršenje

platne transakcije Krajnji korisnik kartice daje prislanjanjem kartice na EFTPOS terminal prodajnog/isplatnog mjesta koje podržava beskontaktno plaćanje (bez potvrde PIN-om). Za beskontaktnu transakciju plaćanja iznad 250,00 kn u Republici Hrvatskoj, suglasnost za izvršenje platne transakcije Krajnji korisnik kartice daje unosom i potvrdom PIN-a. Banka zadržava pravo, u svrhu kontrole rizika, kao i drugim slučajevima kada smatra da je to potrebno, od Krajnjeg korisnika kartice, a prije izvršenja određenih beskontaktnih platnih transakcija, zatražiti autorizaciju određene beskontaktnu platne transakcije i pripadajućim PIN-om. Nakon realizacije beskontaktnih platnih transakcija, autoriziranih na EFTPOS uređajima prodajnih mjesta, a zbog brzine provedbe platnih transakcija ili tehnoloških preduvjeta, od strane kartičnih kuća propisano je da ne postoji obveza prodajnog/isplatnog mjesta da izda i uruči potvrdu (slip) o realiziranoj beskontaktnoj platnoj transakciji Krajnjem korisniku kartice. No, ako Krajnji korisnik kartice inzistira da dobije potvrdu (slip) o izvršenoj beskontaktnoj platnoj transakciji, može od prodajnog/isplatnog mjesta zatražiti izdavanje predmetne potvrde (slipa). Na bankomatu koji je označen oznakom prihvata beskontaktnih kartica, Kartica se prislanja na beskontaktni čitač, a transakcija autorizira PIN-om, bez obzira na iznos transakcije. Kod obrade beskontaktnih platnih transakcija datum valute terećenja računa može se razlikovati od datuma nastanka beskontaktnu platne transakcije. Korisnik kartice je dužan redovno pratiti transakcije nastale Karticom te stanje po pripadajućem računu. Krajnji korisnik kartice s beskontaktnom funkcionalnošću je dužan postupati s tom Karticom pažnjom dobrog gospodara, onemogućiti ustupanje iste trećim osobama te se pobrinuti da se svi postupci Karticom na prodajnom/isplatnom mjestu provode u njegovoj prisutnosti i pod njegovim nadzorom. Ukoliko Krajnji korisnik kartice ne želi koristiti Karticu s beskontaktnom funkcionalnošću, može prije izdavanja nove Kartice, od Banke zatražiti da mu se izda Kartica s isključenom beskontaktnom funkcionalnošću. Kartica izdana temeljem takvog zahtjeva neće podržavati beskontaktnu funkcionalnost, iako će oznaka beskontaktnog plaćanja biti otisnuta na Kartici. Ako je zahtjev za izdavanje Kartice bez beskontaktnu funkcionalnosti podnesen Banci nakon što je već naručena Kartica s beskontaktnom funkcionalnošću, Korisnik će snositi trošak izdavanja obje Kartice.

5. Plaćanje učinjenih troškova

Svi troškovi nastali po Kartici tijekom tekućeg obračunskog razdoblja u cijelosti dospijevaju na naplatu u sljedećem obračunskom razdoblju. Obračunsko razdoblje je 1 (jedan) mjesec. Banka Korisniku kartice jednom mjesečno šalje Izvadak o učinjenim transakcijama koji sadrži podatke o svim novonastalim troškovima i datumu dospijeca troškova. Korisnik kartice obvezan je osigurati sredstva na transakcijskom računu najkasnije do datuma dospijeca naznačenog u Izvatku. Ukoliko je datum dospijeca neradni dan, Korisnik kartice obvezan je osigurati sredstva na transakcijskom računu najkasnije posljednjeg radnog dana prije datuma dospijeca.

Sve obveze koje proizlaze iz korištenja Kartice obračunavaju se u kunama, pri čemu se troškovi učinjeni u inozemstvu preračunavaju iz strane valute u kune po tečaju Mastercarda na dan poravnavanja transakcije.

Banka potraživanje navedeno u Izvatku naplaćuje imexnetom, uplatnicom ili trajnim nalogom s transakcijskog računa Korisnika kartice otvorenog u Banci na datum dospijeca naveden u Izvatku. Ukoliko na taj datum ne postoji pokriće za izvršenje plaćanja, Banka će

generirati platni nalog za izvršenje plaćanja i staviti ga u redoslijed plaćanja zajedno s ostalim nalogima Korisnika kartice prema vremenu njihova primitka u Banku. Banka će izvršiti platni nalog koji se nalazi u redoslijedu plaćanja na datum kada Korisnik kartice osigura pokriće za izvršenje naloga, sukladno redoslijedu izvršenja naloga.

Ako se s računa Korisnika kartice potraživanje ne može naplatiti, Korisnik kartice ovlašćuje Banku da naplatu izvrši sa svih njegovih računa koje vodi. Datumom plaćanja smatra se datum odobrenja računa Banke.

Krajnji korisnik kartice solidarno je odgovoran kao jamac za troškove učinjene karticom koja glasi na njegovo ime, a preuzimanje obveze o solidarnoj odgovornosti s Korisnikom kartice potvrđuje potpisivanjem Zahtjeva za izdavanje kartice (pristupnice).

6. Kamate

Na dospjele, nepodmirene obveze, Banka obračunava i naplaćuje zakonsku zateznu kamatu za razdoblje zakašnjenja i ona je promjenjiva u skladu s propisima.

Iznos obračunatih zateznih kamata iskazuje se na sljedećem Izvatku i uključuje se u cijelosti uz iznos koji je Korisnik kartice obvezan platiti.

7. Naknade

Banka za izdanu Karticu naplaćuje upisninu te godišnju članarinu.

Iznos upisnine, članarine, naknada po izvršenim transakcijama Karticom te bilo kojih drugih naknada uređen je Odlukom o kamatnim stopama i naknadama u poslovanju s poslovnim subjektima.

Isplata gotovine na vlastitoj bankomatskoj mreži kao i na bankomatima drugih banaka u zemlji i inozemstvu obavlja se uz naknadu, a u skladu s Odlukom o kamatnim stopama i naknadama u poslovanju s poslovnim subjektima.

8. Prestanak prava korištenja kartice

Banka može uskratiti pravo korištenja Kartice u skladu s Ugovorom o izdavanju i korištenju Mastercard Business – charge kartice. Banka može na određeno vrijeme uskratiti pravo korištenja Kartice Korisniku kartice, bez prethodne obavijesti, ukoliko, tijekom korištenja kartice, Krajnji korisnik kartice ne poštuje odredbe ovih Općih uvjeta i Ugovora o izdavanju i korištenju Mastercard Business – charge kartice.

Korisnik kartice prihvaća da, u slučaju privremene uskrate prava korištenja Kartice, ne prestaju obveze nastale korištenjem Kartice te se obvezuje podmiriti sve obveze nastale korištenjem Kartice.

Banka može u svakom trenutku trajno uskratiti pravo korištenja Kartice. U tom slučaju prestaje pravo korištenja svih Krajnjih korisnika kartice.

Pravo korištenja Kartice prestaje i ako Korisnik pisanim putem otkáže korištenje Kartice. U tom slučaju prestaje pravo korištenja svih Krajnjih korisnika kartice.

Ako Banka opozove Karticu ili Korisnik otkáže Karticu, Korisnik kartice je dužan sve Kartice odmah prerezati i vratiti Banci.

Korisnik se obvezuje u slučaju prestanka prava korištenja Kartice podmiriti sve obveze nastale korištenjem Kartica.

9. Reklamacije

Reklamacije u svezi poslovanja Karticom Korisnik kartice ili Krajnji korisnik kartice može uputiti Banci pismenim putem u roku od 10 dana od datuma Izvatka. U protivnom Banka smatra da su Korisnik, odnosno Krajnji korisnik kartice suglasni s Izvatom i da reklamacija nije podnesena. U svrhu rješavanja reklamacije, Korisnik ili Krajnji korisnik kartice dužan je priložiti svu dokumentaciju vezanu uz reklamaciju. Reklamacija troška plaćenog Karticom ne oslobađa Korisnika kartice od obveze plaćanja tog troška, ali Korisnik kartice ima pravo povrata ukoliko se ustanovi da je reklamacija bila opravdana.

Banka ne preuzima odgovornost za kvalitetu robe i usluga kupljenih na prodajnim mjestima. Za neopravdanu reklamaciju, Banka naplaćuje Korisniku kartice trošak rješavanja reklamacije sukladno Odluci o kamatnim stopama i naknadama u poslovanju s poslovnim subjektima.

10. Gubitak ili krađa kartice

Korisnik i Krajnji korisnici kartice snose svu materijalnu i kaznenu odgovornost za neovlašteno i zlonamjerno korištenje Kartice.

Krajnji korisnik kartice obavezan je odmah prijaviti gubitak ili krađu Kartice Banci u redovno radno vrijeme u Centrali Banke na tel. 021/406-105 ili nekoj od podružnica ili poslovnica Banke, odnosno EGCP d.o.o. od 0 do 24 sata na telefon 01/3078-699.

Sve troškove nastale od trenutka nestanka ili gubitka kartice, pa sve do prijave, snosi Korisnik kartice. Korisnik kartice u cijelosti odgovara za sve troškove kod kojih je potrebna identifikacija PIN-om.

11. Suglasnost s Općim uvjetima

Potpisivanjem pristupnice Korisnik kartice prihvaća ove Opće uvjete. Za sve što nije utvrđeno ovim Općim uvjetima primjenjuju se zakoni te radne upute i odluke Banke. Banka zadržava pravo izmjene ovih Općih uvjeta.

12. Rješavanje prigovora i sporova

Ako Klijent smatra da se Banka ne pridržava uvjeta iz ugovora o pružanju bankovnih, odnosno finansijskih usluga te ovih Općih uvjeta, može svoj prigovor podnijeti Banci u bilo kojoj poslovnici ili putem pošte, telefona, telefaks uređaja ili elektroničke pošte.

Postupak rješavanja prigovora pravnih osoba reguliran je Politikom upravljanja prigovorima pravnih osoba.

Prigovori pravnih osoba se zaprimaju na jedan od sljedećih načina:

- a) e-mailom na adresu nks@imexbanka.hr
- b) u pisanom obliku poštom ili telefaksom; Imex banka d.d., Tolstojeva 6, 21000 Split ili 021/406 -170
- c) u pisanom obliku u poslovnici čiji primitak potvrđuje djelatnik poslovnice

Banka će odgovoriti podnosiocu prigovora pisanim putem najkasnije u zakonom propisanom roku od 10 dana od dana zaprimanja prigovora podnosiocem. Iznimno, ako Banka ne može dati odgovor u roku od 10 dana od dana zaprimanja prigovora zbog razloga koji su izvan kontrole Banke, Banka će u tom roku dostaviti privremeni odgovor u kojem se navode

razlozi kašnjenja odgovora na prigovor i rok do kojega će podnositelj prigovora primiti konačan odgovor koji ne smije biti duži od 35 dana od dana zaprimanja prigovora.

Ako se Banka ne očituje o vašem prigovoru u propisanom zakonskom roku od dana uredno zaprimljenog prigovora ili ako je ocijenila da je neosnovan, odnosno ako niste uspjeli razriješiti spornu situaciju, možete se pismenim putem obratiti Hrvatskoj narodnoj banci na adresu:

HRVATSKA NARODNA BANKA

Trg hrvatskih velikana 3

10000 Zagreb

ili preko internetske stranice:

www.hnb.hr

Potrebno je naglasiti da Hrvatska narodna banka ne rješava pojedinačne prigovore pravnih osoba nego prosljeđuje upit poslovnoj Banci i traži očitovanje na prigovor što kasnije o tome obavještava pravne osobe.

Ako niste zadovoljni dobivenim odgovorom ili predloženim rješenjem, možete podnijeti prijedlog za mirenje. Prijedlog za mirenje podnosi se Centru za mirenje pri Hrvatskoj gospodarskoj komori, Zagreb, Rooseveltov trg 2, internet adresa: www.hgk.hr, a napominjemo da prijedlog za mirenje može biti podnesen i bilo kojem drugom centru za mirenje u Republici Hrvatskoj.

U slučaju spora, Korisnik kartice prihvaća nadležnost suda u Splitu.

13. Zaštita osobnih podataka

Banka obrađuje osobne podatke ispitanika navedene u ovim Općim uvjetima u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka radi sklapanja, provedbe, omogućavanja ispunjenja obveza i ostvarivanja prava iz ovih Općih uvjeta te ih Banka neće dodatno obrađivati na način koji nije u skladu s tom svrhom.

U skladu u odredbama UREDBE (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba i zaštiti podataka) Imex banka d.d. je voditelj obrade osobnih podataka (kontakt podaci: adresa: Split, Tolstojeva 6, e-mail adresa: info@imexbanka.hr), a kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka su slijedeći: adresa: Split, Tolstojeva 6, e-mail adresa: zop@imexbanka.hr. Banka osobne podatke klijenata ne prenosi trećim osobama ili međunarodnim organizacijama.

U odnosu na obradu osobnih podataka primjenjuje se Opća uredba o zaštiti podataka, Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka te Politika Banke o zaštiti osobnih podataka koja je dostupna na internetskoj stranici Banke www.imexbanka.hr te ispitanik ima slijedeća prava: pravo da posebnim zahtjevom (pismeno na adresu Banke: Split, Tolstojeva 6 ili

korištenjem obrasca zahtjeva koji je dostupan na internetskoj stranici Banke (www.imexbanka.hr) zatraži pristup svojim osobnim podacima, ispravak netočnih ili dopunu nepotpunih osobnih podataka, brisanje osobnih podataka, ograničavanje obrade, pravo na ulaganje prigovora na obradu osobnih podataka, pravo na prenosivost podataka drugom voditelju obrade kao i pravo na podnošenje prigovora/zahtjeva za utvrđivanje povrede prava nadzornom tijelu (Agencija za zaštitu osobnih podataka).

Osobni podaci priopćavaju se regulatornom tijelu (Hrvatska narodna banka) te pravosudnim, poreznim i tijelima javne vlasti, isključivo radi izvršavanja zakonskih obveza Banke ili na poseban zahtjev koji će se u tom slučaju smatrati primateljima osobnih podataka.

14. Izmjene Općih uvjeta

Izmjene ovih Općih uvjeta Banka će učiniti dostupnim u poslovnoj mreži Banke te na službenim stranicama Banke najmanje 2 mjeseca prije nego što one stupe na snagu.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu 01.09.2021. godine.